

Savolanniemen kodin opas



Mitä tämä opas sisältää?

1. Mikä Savon Vammaisasuntosäätiö on?	5
1. Asuminen	5
2. Päivätoiminta	7
3. Autismikuntoutus	7
4. Kehittämistoiminta	7
5. Yhteystiedot	7
2. Mitkä ovat Savon Vammaisasuntosäätiön arvot?	9
3. Millainen koti on Savolanniemen koti?	11
1. Kotimme sijainti ja ympäristö	11
2. Kotimme asukkaat	11
3. Kotimme tilat	13
4. Mitä asioita pidämme kodissamme tärkeinä?	17
1. Oma rauha ja yhteisöllisyys	17
2. Oikea apu ja kodin viihtyisyys	17
3. Omista asioista päättäminen	17
5. Millaista tukea saamme arkipäivän asioihin?	19
1. Kotimme työntekijät	19
2. Ryhmäohjaajat	21
3. Omaohjaaja	21
6. Miten arki sujuu kodissamme?	23
1. Ruoka	23
2. Sauna	23
3. Siivous ja pyykit	23
4. Lääkkeet ja lääkärissä käynnit	25
5. Raha-asiat	25
6. Puhelin ja tietokone	27
7. Turvallisuus	27
7. Miten toimimme yhdessä?	29
1. Päivätapaamiset	29
2. Kotimme yhteisökokoukset	29
3. Kotimme sopimukset	31
8. Mitä teemme päivisin?	33
1. Opiskelu ja päivätoiminta	33
2. Vapaa-aika	35
9. Millaista tukea saamme elämän suunnitteluun?	37
10. Miten pidämme yhteyttä läheisiimme?	39
11. Miten annamme palautetta kodistamme?	41
12. Miten saat lisää tietoa kodistamme?	45

Savolanniemen kodin opas

Tämä opas kertoo Savolanniemen kodista.
Opas on tarkoitettu meille kodissa asuville,
kotiin muuttaville ja kaikille meidän läheisillemme.

Oppaaseen on koottu kotimme asioita,
jotka meidän kaikkien on hyvä tietää.

Oppaassa on tietoa esimerkiksi siitä,

- millainen kotimme on
- ja miten meitä tuetaan asumisen arjessa
- sekä mitä asioita pidämme kodissamme tärkeinä.

Opas on kirjoitettu selkokielellä.

Selkokieltä on helppo ymmärtää.

Selkokielessä on lyhyitä lauseita ja tuttuja sanoja.

Alla oleva merkki on

eurooppalaisen selkokielisen materiaalin merkki.

Se auttaa ihmisiä tunnistamaan,

että kyseessä on selkokielineen materiaali.



(kuvan lähde: Inclusion Europe)

Oppaassa on myös valokuvia kodistamme.

Valokuvat helpottavat asioiden ymmärtämistä.

Jotkut oppaan kohdat voivat silti tuntua vaikeilta.

Siksi oppaaseen kannattaa tutustua

yhdessä läheisten ja työntekijöiden kanssa.



Savaksen merkki



Savaksen esitteitä



Savaksen asumisen merkki

1. Mikä Savon Vammaisasuntosäätiö on?

Savon Vammaisasuntosäätiö on perustettu vuonna 1989. Säätiön kutsumanimi on Savas.

Savaksella on asumis- ja päivätoimintapalveluja erityistä tukea tarvitseville henkilöille.

Asumisen ja päivätoiminnan lisäksi Savaksella on autismikuntoutusta ja kehittämistoimintaa.

1. Asuminen

Palvelukotiasuminen

Savaksella on useita palvelukoteja Savon alueella. Koteja on esimerkiksi Kuopiossa, Mikkelissä ja Iisalmessa. Palvelukodeissa asutaan ryhmissä tai palvelukotien lähellä olevissa asunnoissa.

Tilapäisasuminen

Kodeissa on mahdollisuus asua myös tilapäisesti. Tilapäisasuminen tarkoittaa lyhytaikaista asumista esimerkiksi muutaman päivän tai viikon ajan.

Tilapäisasumisessa henkilö voi opetella itsenäistymistä ja tutustua erilaisiin koteihin. Samalla läheiset voivat pitää omaishoitajan lomaa.

Päätöksen tilapäisasumisesta tekee henkilön oman kunnan sosiaalitoimi.

Tukiasuminen

Savas ostaa asuntoja tukiasunnoiksi. Tukiasunnot on tarkoitettu henkilöille, jotka haluavat asua itsenäisesti. Kodin voi vuokrata itselleen tai vaikka yhdessä ystävän kanssa.

Päätöksen asumisen tukipalveluista tekee henkilön oman kunnan sosiaalitoimi.

Päivätoiminta



Savaksen päivätoiminnan merkki

Autismi- kuntoutus



Savaksen autismikuntoutuksen merkki

Kehittämis- toiminta



Savaksen kehittämistoiminnan merkki

2. Päivätoiminta

Palvelukodeissa ja toimintakeskuksissa järjestetään arkisin päivätoimintaa.

Päivätoiminnassa asiakas tekee asioita, jotka tuntuvat hänestä mielenkiintoisilta ja mukavilta. Näitä asioita voivat olla esimerkiksi liikunta, musiikki, taide, keskustelu ja ruoanlaitto.

3. Autismikuntoutus

Autismikuntoutuksessa autismin kirjon henkilö saa tukea arjen taitojen harjoitteluun. Autismikuntoutukseen kuuluu esimerkiksi yksilöllisen päiväohjelman tekeminen.

4. Kehittämistoiminta

Savaksen kehittämistoimintaa tehdään erilaisissa projekteissa. Projektit kehittävät erityistä tukea tarvitsevien ihmisten asioita. Kehitettäviä asioita voivat olla esimerkiksi asumisen asiat, työasiat ja tuetun päätöksenteon asiat.

Kehittämistoimintaa tehdään aina yhdessä erityistä tukea tarvitsevien ihmisten kanssa.

5. Yhteystiedot

Savaksen toimisto on Kuopion keskustassa. Toimiston osoite on:

Savon Vammaisasuntosäätiö
Vuorikatu 26 A 2.krs, 70100 Kuopio
puh 017 266 3200, fax 017 266 3211
www.savas.fi



Asiat, joita pidämme Savaksella tärkeinä.



Savaksen arvo on asiakaslähtöisyys.



Savaksen arvo on oikeudenmukaisuus.

2. Mitkä ovat Savon Vammaisasuntosäätiön arvot?

Savoksen arvot ovat asiakaslähtöisyys, oikeudenmukaisuus ja avoimuus sekä yhteisöllisyys. Nämä arvot ovat niitä asioita, joita Savas pitää hyvinä ja tärkeinä.

Asiakaslähtöisyys

Asiakaslähtöisessä palvelussa asiakas on oman elämänsä asiantuntija. Oman elämänsä asiantuntija tietää parhaiten, mitä tarvitsee ja haluaa.

Asiakaslähtöisyys on itsemääräämisoikeutta. Itsemääräämisoikeus tarkoittaa sitä, että ihmisellä on oikeus määrätä omista asioistaan. Omien asioiden määrääminen on omien valintojen ja päätösten tekemistä.

Oikeudenmukaisuus

Oikeudenmukaisuus tarkoittaa sitä, että kaikkia ihmisiä kohdellaan samalla tavalla. Vammaisilla ihmisillä on samat oikeudet kuin muillakin ihmisillä.

Avoimuus

Avoimuus tarkoittaa asioiden kertomista rehellisesti, ymmärrettävästi ja nopeasti. Avoimuus on toiminnan kehittämistä yhdessä asiakkaiden, läheisten ja yhteistyökumppaneiden kanssa.

Yhteisöllisyys

Yhteisöllisyys on toisista huolehtimista, yhteistä tekemistä ja yhteistä vastuun kantamista.



Kotimme sijaitsee omakotialueella.



Kotimme piha on tasainen.



Kotimme lähellä on paljon lenkkipolkuja.

3. Millainen koti on Savolanniemen koti?

1. Kotimme sijainti ja ympäristö

Kotimme on Kuopion Saaristokaupungissa.
Kuopion keskustaan meiltä
on matkaa noin kymmenen kilometriä.
Kotimme sijaitsee rauhallisella omakotitaloalueella.
Lähistöllä on turvallista liikkua.

Kotimme piha on tasainen ja asfaltoitu.
Pihassamme on paljon nurmikkoa, puita ja pensaita.
Piha-alueella on grilli, pihakeinu ja trampoliini.
sekä kasvimaata ja mansikkapenkkejä.

Kodistamme on lyhyt matka palveluihin ja harrastuksiin.
Kotimme lähellä on kauppa, terveyskeskus, kirjasto,
kampaamo, KELA ja apteekki
sekä pankkiautomaatteja.
Lähialueelta löytyy uima- ja jäähalli
sekä monia lenkkipolkuja ja uimarantoja.

Kotimme yhteystiedot ovat:

Postiosoite: Auringonkierto 6, 70820 Kuopio
Puhelinnumero: 0440 363 513 / 017 266 3234
Sähköpostiosoite: savolanniemi@savas.fi

2. Kotimme asukkaat

Savolanniemen koti on tarkoitettu meille,
joilla on kehitysvamma tai autismin kirjon piirteitä.

Kehitysvamma vaikeuttaa uusien asioiden
oppimista ja ymmärtämistä.
Autismin kirjon piirteitä ovat esimerkiksi
omien tunteiden ja tarpeiden kertomisen vaikeus
sekä asioiden ymmärtäminen omalla tavalla.



Ryhmäkotimme Salmi



Ryhmäkotimme Ulappa



Ryhmäkotimme Poukama

3. Kotimme tilat

Ryhmäkodit

Kodissamme on kolme ryhmäkotia.

Niiden nimet ovat

- Salmi,
- Ulappa ja
- Poukama.

Jokaisessa ryhmäkodissa asuu viisi asukasta.

Jokaisella meillä on oma huone ja iso kylpyhuone sekä yhteinen olohuone.

Muutamissa huoneissa on apuvälinevarasto.

Yhteiset tilat

Meidän kaikkien käytössä on monitoimitila, iso keittiö ja kodinhoitohuone sekä saunatilat.

Kodissamme on myös toimisto ja kokoushuone.

Kotimme tilat ovat esteettömiä.

Meidän on helppo ja turvallista liikkua.

Kaikki ovet ovat leveitä ja helposti avattavia.

Meillä ei ole rappusia tai kynnyksiä.

Arkeamme helpottavat erilaiset apuvälineet.

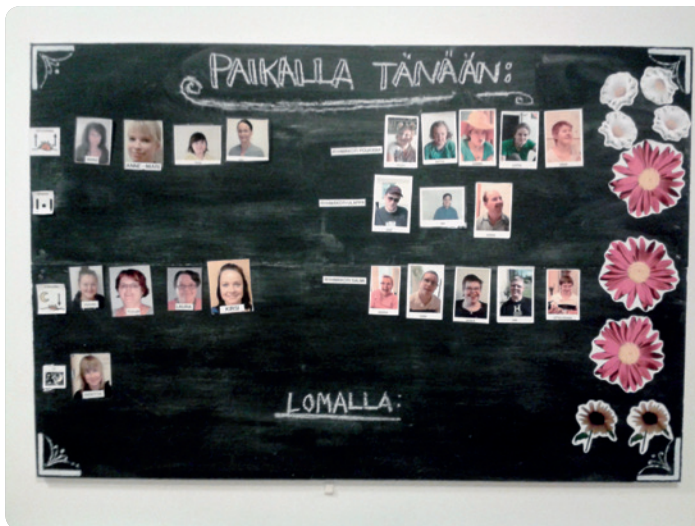
Meillä on henkilökohtaisessa käytössä esimerkiksi

- liikkumisen apuvälineitä, kuten pyörätuoleja
- ja hygieniapuvälineitä, kuten suihkutuoleja.

Apuvälineet auttavat myös työntekijöitä, kun he avustavat meitä.



Kommunikaatioympäristö auttaa asioiden ymmärtämisessä.



Kuvilla kerrotaan, kuka meistä on paikalla.



Kuvilla kerrotaan, mitä syömme päivän aikana.

Kommunikaatioympäristö

Kotiimme on rakennettu kommunikaatioympäristö.
Kommunikaatioympäristö auttaa meitä
asioiden ymmärtämisessä ja kertomisessa.

Kotimme eteisessä on erilaisia tauluja,
jotka antavat meille tietoa.

Yhdessä taulussa on

- meidän kotona olevien asukkaiden kuvat
- ja työvuorossa olevien työntekijöidemme kuvat
- sekä kuvat kotimme yhteisistä tapahtumista.

Toisessa taulussa on kaikkien
meillä töissä olevien työntekijöiden kuvat.

Kuvilla on kerrottu myös se,
mitä syömme päivän aikana.

Jokaisessa ryhmäkodissamme on omat viikkotaulut.
Suunnittelemme ne yhdessä työntekijöiden kanssa.
Viikkotauluissa on tietoa päivän tapahtumista.

Yhteisten viikkotaulujen lisäksi
monella meistä on ihan oma viikkotaulu.
Viikkotauluun on merkitty esimerkiksi kuvilla,
mitä päivän ja viikon aikana tapahtuu.

Asioiden ymmärtämistä ja kertomista
helpottavat myös omat henkilökohtaiset apuvälineet.
Näitä apuvälineitä ovat esimerkiksi

- kuvat,
- kuvakansiot
- ja puhelaiteet
- sekä tietokoneet.



Voimme olla omassa rauhassa.



Voimme olla yhdessä muiden kanssa.



Viihdymme omassa kodissamme.

4. Mitä asioita pidämme kodissamme tärkeinä?

1. Oma rauha ja yhteisöllisyys

Kotona voimme olla yksin omassa rauhassa tai yhdessä muiden kanssa.

Meillä jokaisella on oma huone ja omat kaverit. Kutsumme läheisiämme ja ystäviämme kylään, silloin kun haluamme.

2. Oikea apu ja kodin viihtyisyys

Saamme apua työntekijöiltä silloin, kun tarvitsemme ja haluamme.

Meille on tärkeää viihtyisä ja puhdas koti. Sisustamme oman kodin niin kuin haluamme. Viihtyisässä kodissa on hyvä olla.

3. Omista asioista päättäminen

Meille on tärkeää päättää omista asioista. Kotimme työntekijät ja läheisemme tukevat meitä päätöksenteossa. Tämä tarkoittaa tuettua päätöksentekoa.

Saamme heiltä tukea esimerkiksi silloin, kun tarvitsemme tietoa päätettävästä asiasta. Meille kerrotaan asioista helpolla kielellä. Kodissamme käytetään myös paljon kuvia. Kun vaihtoehdot on kerrottu kuvilla, ymmärrämme asiat paremmin.

Päätöksenteko ei ole aina helppoa. Siksi harjoitteleminen päätöksentekoa koko ajan.



Työntekijät auttavat meitä arkipäivän asioissa.



Saamme tukea kodinhoitoon.



Saamme tukea sisustamiseen.

5. Millaista tukea saamme arkipäivän asioihin?

1. Kotimme työntekijät

Kodissamme on yhteensä 14 työntekijää.

He ovat

- palvelukodin johtaja,
- vastaava ohjaaja,
- 10 ohjaajaa ja
- yksi palvelukotiavustaja
- sekä yksi ryhmäavustaja.

Vastaava ohjaaja on töissä arkisin päivävuorossa.

Ohjaajat ovat töissä kaikkina vuorokauden aikoina.

Arkisin aamuvuorossa on töissä ainakin kaksi työntekijää.

Iltavuorossa on töissä ainakin kolme työntekijää.

Yöllä työntekijöitä on yksi.

Palvelukodin johtaja on osa-aikainen.

Hän on töissä myös muissa Savaksen paikoissa.

Parhaiten hänet tavoittaa arkisin päiväaikaan.

Työntekijät ovat sosiaali- tai terveysalan ammattilaisia.

Tämä tarkoittaa sitä,

että he ovat käyneet sosiaali- ja terveysalan kouluja.

Kouluissa heitä on opetettu tukemaan meitä yksilöllisesti.

Työntekijät auttavat ja tukevat meitä arkipäivän asioissa, kuten

- peseytymisessä,
- pukeutumisessa,
- syömisessä,
- siivouksessa,
- kaupassa käynnissä,
- ulkoilussa
- ja harrastuksissa
- sekä yhteydenpidossa meille tärkeisiin ihmisiin.



Opiskelijat tekevät kodissamme käytännön harjoitteluja.



Vietämme aikaa yhdessä.



Millaista tukea saamme elämänsuunnitteluun?

Opiskelijat

Kodissamme käy opiskelijoita
He tekevät käytännön harjoitteluja.
Käytännön harjoittelussa he harjoittelevat
meidän auttamista, tukemista ja ohjaamista.

2. Ryhmäohjaajat

Meidän jokaisessa ryhmäkodissa, Salmessa, Ulapassa
ja Poukamassa, on omat ryhmäohjaajat.
Oman ryhmäkodin ohjaajat hoitavat
kunkin ryhmäkodin asukkaiden asioita.
Myös toisen ryhmäkodin ohjaajat
auttavat meitä tarvittaessa.
Voimme kysyä asioista keltä työntekijältä tahansa.

3. Omaohjaaja

Jokaisella meillä on henkilökohtainen omaohjaaja.
Omaohjaajalta saamme apua esimerkiksi

- menojen järjestelyyn
- ja hankintojen tekemiseen
- sekä Messin tekemiseen ja tarkistamiseen.

Messistä eli Minun elämäni suunnitelmasta
kerrotaan oppaan kohdassa 9.
Kohdan nimi on:
Millaista tukea saamme elämän suunnitteluun?



Teemme maistuvaa ruokaa.



Saunomme ainakin kerran viikossa.



Siivoamme kotiamme.

6. Miten arki sujuu kodissamme?

1. Ruoka

Tilaamme ruokatavarat kaupasta kahdesti viikossa.
Palvelukotiaavustaja ja ohjaajat tekevät niistä
monipuolista ja maistuvaa kotiruokaa.
Autamme ruoan laitossa omien taitojemme mukaan.

Arkisin syömme aamupalan, lounaan, välipalan
ja päivällisen sekä iltapalan.
Viikonloppuisin voimme nukumme pitempään.
Silloin nautimme ison aamupalan, lounaan
ja välipalan sekä ison iltapalan.

2. Sauna

Lämmitämme saunan ainakin kerran viikossa.
Saunan lämpö rentouttaa ja tuo hyvää oloa.
Saunassamme on alhaalta asti lämmittävä kiuas.
Näin varpaat lämpiävät myös heiltä,
jotka istuvat suihkutuolissa.

3. Siivous ja pyykit

Siivoamme työntekijöiden kanssa joka viikko.
Sijaamme vuoteen, laitamme tavaroita paikoilleen,
tuuletamme ja imuroimme sekä pyyhimme lattioita.

Huolehdimme pyykeistä.
Viemme esimerkiksi pyykkejä kodinhoitohuoneeseen
ja pesemme ne puhtaiksi.

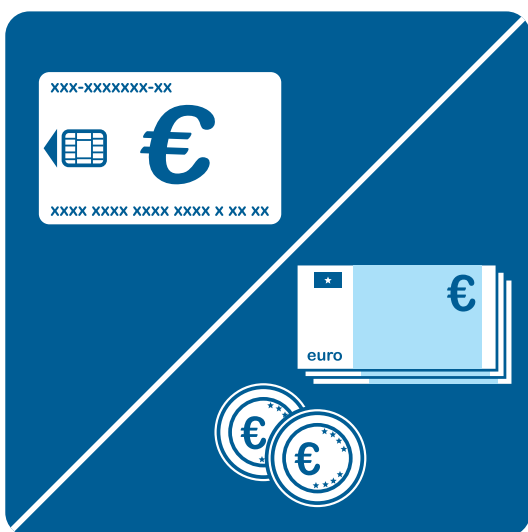
Työntekijät tekevät tarvittaessa
pieniä korjauksia vaatteisiimme.
He laittavat vaatteisiin nimemme,
jos niitä ei ole vielä nimikoitu.
Näin vaatteet eivät mene vahingossa toisen kaappiin.



Työntekijät auttavat meitä lääkeasioissa.



Monella meistä on oma pankkikortti.



Työntekijät auttavat meitä rahojen käytön seuraamisessa.

4. Lääkkeet ja lääkärisä käynnit

Ostamme lääkkeitä Petosen apteekista.
Apteekki tuo lääkkeitä kotiimme.
Lasku lääkkeistä tulee meille tai edunvalvojille.
Lääkkeiden tuomisesta apteekki ei peri maksua.
Voimme ostaa lääkkeitä myös muusta apteekista.

Kaikki kotimme ohjaajat ovat käyneet lääkekoulutuksen.
Ohjaajat jakavat lääkkeitä lääkerasioihin.
He huolehtivat siitä,
että otamme oikeat lääkkeet oikeaan aikaan.

Käymme lääkärisä ohjaajien tai läheistemme kanssa.
Ohjaajien kanssa menemme lääkäriin linja-autolla,
taksilla tai ohjaajan omalla autolla.

5. Raha-asiat

Monella meistä on oma pankkikortti.
Pankkikortilla nostamme käteistä rahaa.
Säilytämme rahat omissa lompakoissa
toimiston lukollisessa kaapissa.

Saamme rahaa myös läheisiltämme.
Silloin työntekijä ja läheisemme
kuittaavat rahat tuoduksi.

Isommat raha-asiat hoidamme yhdessä läheistemme
tai edunvalvojamme kanssa.

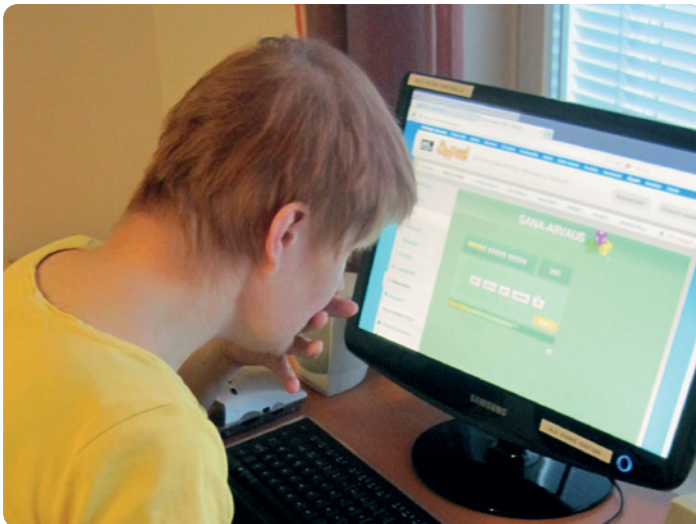
Työntekijät auttavat meitä rahojen käytön seuraamisessa.
He kirjoittavat muistiin,

- paljonko meillä on lompakossa rahaa
- ja paljonko olemme käyttäneet rahaa
- sekä mihin olemme sitä käyttäneet.

Vuoden lopussa omaohjaaja antaa kirjanpidon
raha-asioitamme hoitavalle henkilölle.



Monella meistä on oma puhelin.



Saamme tietokoneen käyttöön oman nettiyhteyden.



Kodissamme on alkusammutusvälineistö.

6. Puhelin ja tietokone

Kodissamme on yhteinen puhelin,
jolla me kaikki voimme soittaa.
Monella meistä on kuitenkin oma puhelin.

Kodin yhteisissä tiloissa
on meidän kaikkien käytössä oleva tietokone.
Oman tietokoneen käyttöön
saamme nettiyhteyden omaan huoneeseen.

7. Turvallisuus

Kodissamme on turvaohjeistus.
Turvaohjeistuksessa kerrotaan siitä,
miten voimme välttää vaaratilanteita.
Vaaratilanteita ovat esimerkiksi
palon syttyminen ja liukastuminen.

Kodissamme on

- automaattinen paloilmoitin- ja sammutusjärjestelmä,
- turva- ja merkkivalaistus
- ja alkusammutusvälineistö
- sekä paloturvalliset verhot ja kalusteet.

Paloturvallisuusohjeet ovat kotimme ilmoitustaululla.
Ohjeet on kirjoitettu selkokielellä
ja ne ovat kuvitettu.

Kaikki työntekijämme saavat paloturvallisuuskoulutusta.
Pidämme säännöllisesti yhteisiä
poistumis- ja pelastautumisharjoituksia.

Turvallisuuden vuoksi olemme sopineet:

- Poltamme kynttilöitä vain yhteisissä tiloissa.
- Poltamme kynttilöitä työntekijöiden paikalla ollessa.
- Sammutamme sähkökynttilät ja telkkarin virrat yöksi.
- Sammutamme sähkökynttilät ja telkkarin kotoa lähtiessä.
- Olemme varovaisia liukkaalla pihalla.
- Vaihdamme ulkokengät sisäkenkiin heti sisälle tullessa.
- Jätämme avaimet kotiin lomien ajaksi, etteivät ne häviä.



Kokouksissa suunnittelemme tulevia tapahtumia.



Pidämme yhteisökokouksen joka toinen viikko.



Jokainen meistä on vuorollaan puheenjohtajana.

7. Miten toimimme yhdessä?

1. Päivätapaamiset

Kokoonnumme joka päivä päivätapaamiseen.
Päivätapaamisessa suunnittelemme esimerkiksi sitä,
mitä tekisimme yhdessä illan aikana.
Päivätapaamisessa työntekijä kertoo myös
illan ruoasta ja muista illan tärkeistä asioista.

2. Kotimme yhteisökokoukset

Pidämme yhteisökokouksen joka toinen viikko.
Yhteisökokouksessa puhumme kotimme yhteisistä asioista.
Kokoukseen osallistuminen on meille vapaaehtoista.

Ennen yhteisökokousta laitamme asialistan seinälle.
Keräämme asialistaan ne asiat,
joita haluamme seuraavassa kokouksessa käsitellä.

Kokouksessa

- kerromme siitä, mitä meille kuuluu,
- keskustelemme ajankohtaisista asioista,
- ja käymme läpi tulevan viikon tapahtumia
- sekä teemme päätöksiä.

Teemme päätöksiä esimerkiksi siitä,

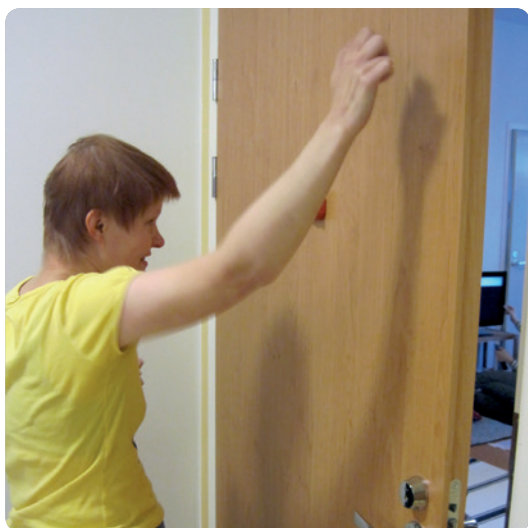
- mitä retkiä teemme,
- mitä ruokaa haluamme syödä,
- ja mitä yhteisiä sopimuksia kodissamme on oltava.

Yhteisökokous on meille tärkeä tilaisuus.
Kokouksessa voimme keskustella
mistä tahansa meille tärkeästä asiasta.

Jokainen meistä on vuorollaan kokouksen puheenjohtajana.
Kokouksen jälkeen ohjaaja kirjoittaa kokousmuistion.
Muistioon kirjoitetaan ne asiat,
joista kokouksessa puhuttiin ja joista tehtiin päätöksiä.
Säilytämme kokousmuistiot toimistossa.



Kodissamme on yhteisiä sopimuksia.



Koputamme oveen.



Annamme toisillemme yörauhan.

3. Kotimme sopimukset

Kodissamme on yhteisiä sopimuksia.
Sopimukset kertovat sen,
miten tietyssä tilanteessa on toimittava.
Yhteisiä sopimuksia on kaikkien noudatettava.

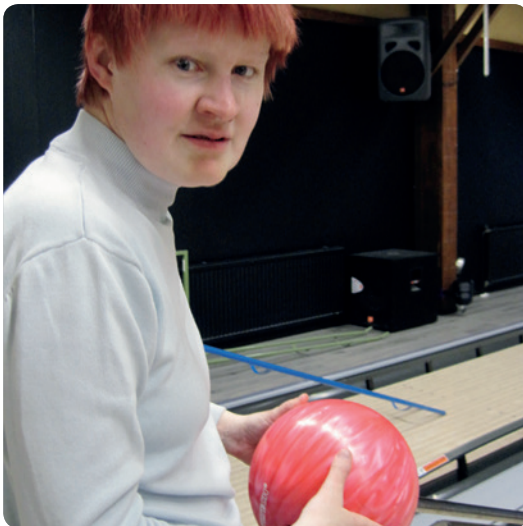
Sopimusten tarkoituksena on mukavan
ja turvallisen ilmapiirin luominen kotiimme.

Olemme yhteisesti sopineet seuraavat asiat:

- Olemme tasavertaisia.
- Tervehdimme toisiamme.
- Kunnioitamme jokaisen asukkaan yksityisyyttä.
- Koputamme oveen.
- Pesemme kädet ennen ruokailua.
- Annamme toisille ruokarauhan.
- Annamme ruokalistan kuvien olla paikoillaan.
- Annamme toisille yörauhan.
- Hoidamme asiat keskustelemalla.
- Emme loukkaa tai vahingoita toista.
- Pidämme huolen vain omista asioista.
- Emme puutu toisten asioihin.
- Ohjaajilla on lupa puuttua ikäviin tilanteisiin silloin,
kun omat keinomme eivät riitä asian selvittämiseen.
- Pidämme kiinni päiväjärjestyksestä.
- Annamme päiväjärjestyskuvien olla paikoillaan.



Päivätoiminnassa teemme meille mieleisiä asioita.



Meistä on mukavaa keilata.



Meistä on mukava tehdä pihatöitä.

8. Mitä teemme päivisin?

1. Opiskelu ja päivätoiminta

Arkisin opiskelemme tai osallistumme päivätoimintaan. Päivätoimintaa järjestetään

- kodissamme,
- Savaksen omissa toimintakeskuksissa
- tai Kuopion kaupungin järjestämänä jossain muualla.

Päivätoiminta kodissamme

Kotimme omaa päivätoimintaa järjestetään viitenä arkipäivänä. Päivätoiminnassa teemme meille mieleisiä asioita.

Näitä asioita ovat esimerkiksi

- keilaus, uinti, pyöräily ja lenkkeily
- pihatyöt, kuten nurmikon leikkuu ja lumityöt
- pullojen lajittelu ja hyllyjen täyttö lähikaupassa,
- kierrätyslasin toimittaminen kierrätyspisteisiin ja
- toimistohommat, kuten papereiden silppuaminen.

Työ- ja päivätoiminta muualla

Louhumäen toimintakeskuksessa on työ- ja päivätoimintaa autismin kirjon henkilöille. Tietoa saat esimerkiksi Savaksen nettisivuilta osoitteesta:

http://www.savas.fi/louhumaen_toimintakeskus/

Kuopion kaupungin päivätoiminnasta saat tietoa suoraan kaupungilta.



Vapaa-aikana voi tehdä itselle mukavia asioita.



Vapaa-aikana voi tehdä taidetta.



Vapaa-aikana voi juhlia.

2. Vapaa-aika

Jokainen meistä asukkaista päättää itse,
mitä haluaa tehdä vapaa-aikanaan.
Vapaa-aikana voi tehdä itselle mukavia asioita,
kuten rentoutua, harrastaa ja tavata ystäviä.

Kodissamme on paljon toimintaa.
Voimme osallistua toimintaan yksin tai ryhmässä.
Käymme erilaisissa tapahtumissa ja harrastuksissa,
kuten elokuvissa, diskossa ja jääkiekko-otteluissa.

Ulkoilemme omassa pihapiirissä
tai Savolanniemen maastossa.
Kesäisin grillaamme ja hoidamme puutarhaa.

Pidämme erilaisia juhlia ja tapahtumia.
Ne voivat olla esimerkiksi syntymäpäiväjuhlia
tai eri vuoden aikoihin liittyviä tapahtumia.

Henkilökohtainen apu

Monella meistä on oma henkilökohtainen avustaja.
Henkilökohtainen avustaja auttaa esimerkiksi
harrastuksissa ja kylässä käymisessä.

Henkilökohtaisen avun tarkoitus on auttaa
meitä omien valintojen toteuttamisessa.

Henkilökohtainen apu on
vammaispalvelulain mukaista palvelua.
Sitä myönnetään vaikeavammaisille ihmisille.
Vaikeavammaisuus tarkoittaa,
että henkilö tarvitsee toisen henkilön apua
välttämättä ja toistuvasti.

Henkilökohtainen apu on ilmaista.
Sitä haetaan sosiaalitoimesta.
Henkilökohtaisen avun hakijalla on oltava mielipide,
mitä hän haluaisi tehdä.
Oman mielipiteensä voi kertoa
puheella, viittomilla tai kuvilla.

Minun elämäni suunnitelma

Messi



Käytämme elämänsuunnittelun apuna Messiä.



Messi auttaa kertomaan tärkeistä asioista.



Messi auttaa kertomaan unelmista.

9. Millaista tukea saamme elämän suunnitteluun?

Käytämme elämänsuunnittelun apuna Messiä eli Minun elämäni suunnitelmaa.

Suunnitelma auttaa meitä kertomaan

- meille tärkeistä asioista,
- omista tavoitteista
- ja unelmista
- sekä tuesta, jota tarvitsemme ja haluamme näiden asioiden toteuttamiseen

Suunnitelma auttaa muita ihmisiä tutustumaan meihin.

Kun he tuntevat meidät hyvin,
he voivat tukea meitä oikealla tavalla.

Suunnitelman teossa saamme apua

- kotimme työntekijöiltä
- perheenjäseniltämme ja
- muilta meille läheisiltä ihmisiltä.

Suunnitelmassa on kaksi osaa.

Ne ovat Minun tiedot

ja Minun elämäni suunnittelua.

Minun tietoihin kirjoitetaan esimerkiksi henkilötietoja ja terveystietoja.

Minun elämäni suunnittelua -osaan on koottu yksilöllisen elämän suunnittelun menetelmiä.

Näitä menetelmiä ovat esimerkiksi

Minun sivuni ja Näin tuet minua parhaiten -lomake.

Suunnitelmani tarkistetaan Messi-kokouksessa.

Kokous pidetään ainakin kerran vuodessa.



Läheisemme käyvät usein tapaamassa meitä.



Vaihdamme kuulumisia läheisten kanssa.



Laulamme yhdessä joululauluja.

10. Miten pidämme yhteyttä läheisiimme?

Pidämme tiivistä yhteyttä läheisiimme.
Läheisemme käyvät tapaamassa meitä usein.
He voivat olla luonamme yökylässä.
Me käymme myös läheistemme luona.

Myös kotimme työntekijöille
yhteydenpito läheisiimme on tärkeää.

Vaihdamme kuulumisia esimerkiksi
puhelimella tai sähköpostilla.
Läheisemme käyvät juttelemassa
työntekijöiden kanssa.

Arkisen yhteydenpidon lisäksi pidämme läheisteniltoja.
Läheistenilloissa läheisemme
saavat ajankohtaista tietoa kotimme toiminnasta.

Samalla läheisemme voivat

- kertoa omat mielipiteensä esitettyihin asioihin,
- kertoa omista kokemuksistaan
- ja tutustua muihin läheisiin.

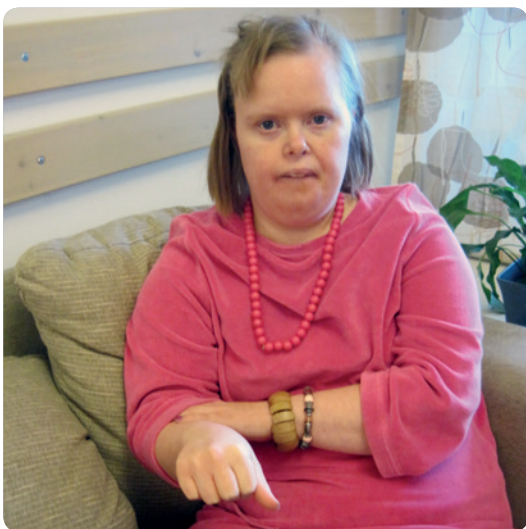
Ennen joulua kokoonnumme
laulamaan yhdessä joululauluja.



Annamme palautetta kodistamme.



Kerromme kotimme hyvistä asioista.



Kerromme kotimme huonoista asioista.

11. Miten annamme palautetta kodistamme?

Annamme palautetta kodistamme monella tavalla.
Palautteen antaminen tarkoittaa
sekä hyvien että huonojen asioiden kertomista.

Kerromme hyvistä ja huonoista asioista
yleensä työntekijöille.
Tämän lisäksi annamme palautetta
Bikva-arvioinnilla joka toinen vuosi.

Huonoista asioista voimme antaa palautetta myös
tekemällä muistutuksen
tai kertomalla niistä sosiaaliasiamiehelle.

1. Bikva-arviointi

Bikva-arvioinnissa kerromme siitä,

- mitkä asiat kodissamme ovat hyviä?
- mikä asiat kodissamme ovat huonoja?
- mihin asioihin haluaisimme muutoksia?
- miten haluaisimme tehdä nämä muutokset?

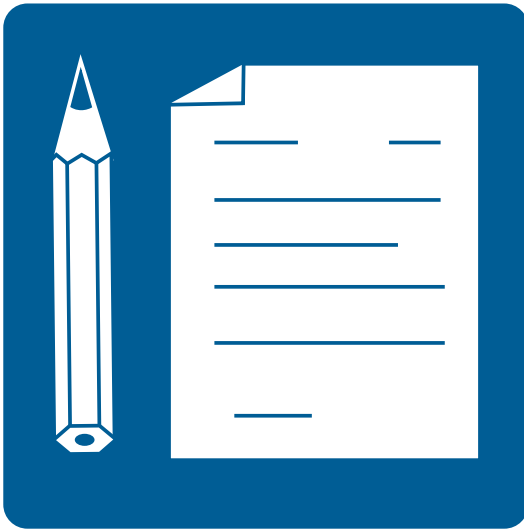
Bikva-arvioinnilla selvitetään niitä asioita,
jotka auttavat meitä elämään omanlaista elämää.

Teemme Bikva-arvioinnin esimerkiksi yhteisökokouksessa.
Voimme kertoa asioista työntekijöille myös kahden kesken,
jos emme halua puhua asioista muiden kuullen.
Arviointiin osallistuminen on meille vapaaehtoista.

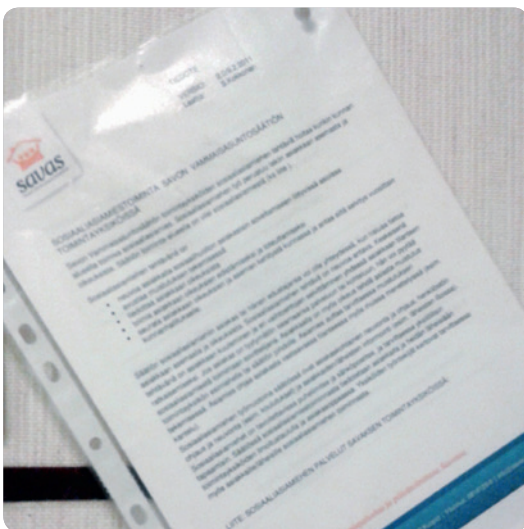
Myös läheisemme ja kotimme työntekijät
osallistuvat Bikva-arviointiin.
He kertovat omia mielipiteitään siitä,
miten voisimme parantaa kotimme toimintaa.



Annamme palautetta kodistamme.



Kerromme kotimme hyvistä asioista.



Kerromme kotimme huonoista asioista.

2. Muistutus

Muistutuksella voimme kertoa asiasta,
johon emme ole tyytyväisiä.
Muistutus tehdään kirjallisesti palvelukodin johtajalle.
Hän vastaa muistutukseen ja kertoo,
mitä asialle tehdään.

Muistutus perustuu sosiaalihuollon asiakaslakiin.
Muistutuksen tarkoitus on kiinnittää huomiota siihen,
miten asiakkaita kohdellaan sosiaalihuollon paikoissa.
Sosiaalihuollon paikka on esimerkiksi palvelukoti.

3. Sosiaaliasiamies

Voimme ottaa yhteyttä sosiaaliasiamieheen,
jos meitä on kohdeltu huonosti.
Sosiaaliasiamiehen tehtävä on selvittää asiaa
ja pohtia vaihtoehtoja tilanteen ratkaisemiseksi.

Sosiaaliasiamies auttaa tarvittaessa
myös muistutuksen tekemisessä.
Sosiaaliasiamiehen nimi ja yhteystiedot
ovat kotimme ilmoitustaululla.



Kerromme kodistamme lisää.



Tervetuloa tutustumaan meille!



12. Miten saat lisää tietoa kodistamme?

Kerromme kotimme maksuista ja työntekijöistämme erillisissä oppaissa.

Oppaiden nimet ovat:

”Mitä asuminen
Savolanniemen palvelukodissa maksaa?”

”Ketä kodissamme työskentelee?
Mitä he tekevät?”

Lisätietoa kodistamme saat myös nettisivulta osoitteesta:

http://www.savas.fi/savolanniemen_palvelukoti/

Nettisivulta voit lukea myös yleiskielisen kotimme esitteen.

Myös muista Savaksen kodeista ja palveluista saat tietoa nettisivulta osoitteesta:

<http://www.savas.fi/>

Sivulla voit katsoa myös videoita esimerkiksi asumisesta ja päivätoiminnasta.

Kerromme Sinulle kodistamme lisää, jos haluat saada vielä muuta tietoa.

Lämpimästi tervetuloa tutustumaan!

Tietoa, jota on käytetty tämän oppaan teossa

Messi-Minun elämäni suunnitelma. Savas, 2012.

Papunetin kuvapankki, Sclera-kuvastot.

www.papunet.net

Savolanniemi. Tietoa asiakkaille ja läheisille.

Yleiskielinen esite, 2010.

Savon Vammaisasuntosäätiön nettisivut

www.savas.fi

Selkokielen käsikirja. Virtanen Hannu.

Kehitysvammaliitto, 2009.

Tietoa kaikille.

Helppolukuinen ja ymmärrettävä teksti –

eurooppalainen selkokielistandardi. 2010.

Kehitysvammaisten Tukiliitto ry.

www.selko-e.fi

[illegible]



Savolanniemen kodin opas

Tämä opas on tehty Savon Vammaisasuntosäätiössä.

Oppaan teossa ovat olleet mukana:

Savolanniemen kodin asukkaat
ja Savolanniemen kodin työntekijät
sekä Map ja Tuetusti päätöksentekoon -projektit

Opas on yksi Map – Minun asumisen polkuni -projektin lopputuote.

Map-projektissa (2010–2014) on kehitetty erityistä tukea tarvitsevien ihmisten yksilöllistä asumista. Projektin rahoittajana on ollut Raha-automaattiyhdistys (RAY).

Savolanniemen kodin opas ©
Savon Vammaisasuntosäätiö 2013
Kuvat: Savolanniemen kodin valokuvat
ja Papunetin kuvapankki, Sclera-kuvastot. www.papunet.net
(kuvien muokkaus Map -projekti Ritva Hämäläinen
ja Mainostoimisto Ad Kiivi Oy)

**Savon
Vammaisasuntosäätiö**
Vuorikatu 26 A, 2. krs
70100 Kuopio
puh. 017 266 3200
www.savas.fi

